



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА  
**МИНИСТЕРСТВО**  
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА  
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

369000, г. Черкесск, пл. Кирова 5,  
тел./факс (878 2) 28-24-67, тел.26-23-40, 26-30-48, 28-24-66  
e-mail: minsport09@mail.ru, сайт – www.sport09.ru

Руководителям  
подведомственных учреждений

от « 06 » 06 2020 г. № 008-00  
на № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

### О рекомендациях к ведению официальных сайтов

Уважаемые коллеги!

В связи с актуальностью вопросов по содержанию и ведению официальных сайтов организаций спортивной подготовки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Министерство физической культуры и спорта Карачаево-Черкесской Республики, в рамках методического сопровождения деятельности организаций, информирует.

Учитывая, что спортивные школы (далее - учреждение) не осуществляют образовательную деятельность, нормы законодательства в сфере образования и действующих подзаконных актов, устанавливающие требования к содержанию и ведению сайтов образовательных организаций, на них не распространяются.

В соответствии с подпунктом 3.3. пункта 3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» государственное (муниципальное) учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

учредительные документы государственного (муниципального) учреждения, в том числе внесённые в них изменения;

свидетельство о государственной регистрации государственного (муниципального) учреждения;

↓ решение учредителя о создании государственного (муниципального) учреждения;

↑ решение учредителя о назначении руководителя государственного (муниципального) учреждения;

→ положения о филиалах, представительствах государственного (муниципального) учреждения (при наличии);

план финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения;

† годовая бухгалтерская отчетность государственного (муниципального) учреждения;

сведения о проведённых в отношении государственного (муниципального) учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

государственное (муниципального) задание на оказание услуг (выполнение работ)/ отчёт о выполнении;

отчёт о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за учреждением государственного (муниципального) имущества в соответствии с приказом Минфина России от 30 сентября 2010 № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчёта о результатах деятельности

государственного (муниципального) учреждения и об использовании закреплённого за ним государственного (муниципального) имущества».

Указанные выше документы рекомендуется разместить на официальном сайте учреждения.

На основании Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» на официальном сайте учреждения должна быть размещена информация о проводимых учреждением на территории Карачаево-Черкесской Республики спортивных и физкультурных мероприятиях и организован приём заявок на участие в этих мероприятиях в электронной форме.

В случае размещения на официальном сайте учреждения результатов интеллектуальной деятельности рекомендуется руководствоваться нормами раздела VII «Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации» Гражданского кодекса Российской Федерации.

В целях защиты персональных данных при размещении информации на официальных сайтах учреждений следует руководствоваться нормами Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

В целях защиты прав слабовидящих граждан следует руководствоваться нормами статьи 14 «Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к информации» Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», а также ГОСТ Р 52872-2012 «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению».

В оперативном порядке на сайте учреждения необходимо размещать информацию об актуальных текущих задачах. Например, в преддверии и в период приёма в учреждение следует разметить информацию о количестве свободных мест, требованиях к подготовленности поступающих, график и программу вступительных испытаний и т.д.

До принятия на федеральном уровне специальных требований к содержанию и ведению сайтов физкультурно-спортивных организаций и в целях обеспечения открытости информации о деятельности спортивных школ на территории Удмуртской Республики рекомендуем в течение 2020 года сохранять на сайтах и поддерживать в актуальном состоянии информацию:

✓ о месте нахождения учреждения, об учредителе, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; ✓

о структуре и об органах управления учреждением; ✓

о реализуемых в учреждении программах; —

✓ о численности занимающихся по реализуемым программам за счёт бюджетных ассигнований;

о руководителе учреждения, его заместителях; —

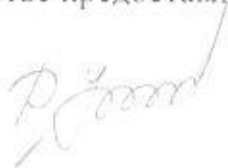
✓ о персональном составе тренеров с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

о материально-техническом обеспечении учреждения;

локальные нормативные акты, правила внутреннего распорядка занимающихся, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор, годовой календарный план спортивных мероприятий, расписание тренировочных занятий;

сохранить на сайте учреждения техническую возможность для выражения мнения потребителей услуг, о качестве предоставляемых учреждением услуг

Министр



Р.Ю. Узденов